

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора

от « 08 » 04 20 26 г. № 22 аа

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке персональных данных обучающихся общеобразовательных организаций Красноярского края - участников краевых массовых мероприятий, муниципальных, региональных и всероссийских мероприятий, их родителей (законных представителей), иных лиц

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об обработке персональных данных обучающихся общеобразовательных организаций Красноярского края и третьих лиц (далее – Положение, учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 152-ФЗ «О персональных данных», иными федеральными и региональными нормативными актами в сфере защиты персональных данных, политикой обработки персональных данных КГАУ ДО «ЦДО «Честь и слава Красноярья».

1.2. Положение определяет порядок работы с персональными данными обучающихся общеобразовательных организаций Красноярского края – участников краевых массовых мероприятий, оператором которых является учреждение; обучающихся общеобразовательных организаций Красноярского края – участников муниципальных, региональных и всероссийских мероприятий (далее – обучающиеся общеобразовательных организаций Красноярского края), организуемых учреждением, и (или) в которых учреждение (его сотрудники) входят в состав руководства, оргкомитета, жюри, и (или) на участие в которых учреждением направляются обучающиеся; их родителей (законных представителей), а также гарантии конфиденциальности личной информации, которую обучающиеся общеобразовательных организаций Красноярского края и иные лица предоставляют учреждению.

1.3. Целью Положения является защита персональных данных обучающихся общеобразовательных организаций Красноярского края и иных лиц от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения и иных неправомерных действий.

1.4. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором учреждения и действует до его отмены или до введения нового Положения. Внесение изменений в Положение производится приказом директора учреждения.

2. Цели обработки персональных данных, их категории и перечень, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных

2.1. Цель обработки: организация и проведение краевых массовых мероприятий, оператором которых является учреждение.

Категория персональных данных	Общие персональные данные
Перечень	фамилия, имя, отчество;

персональных данных	дата рождения; паспортные данные (данные свидетельства о рождении); пол; класс; образовательная организация; адрес места жительства, контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты); изображение (фотография, видео)
Категории субъектов	Обучающиеся, их родители (законные представители)
Способы обработки	Без средств автоматизации, в том числе: получение персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных; внесения персональных данных в журналы, реестры и документы учреждения
Сроки обработки	В течение срока, необходимого для организации и проведения краевого массового мероприятия
Порядок уничтожения	В соответствии с Порядком уничтожения и обезличивания персональных данных учреждения в зависимости от типа носителя персональных данных

2.2. Цель обработки: подготовка документов для организации участия обучающихся общеобразовательных организаций Красноярского края в муниципальных, региональных, всероссийских мероприятиях.

Категория персональных данных	Общие персональные данные	Специальные персональные данные
Перечень персональных данных	фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; класс; образовательная организация; изображение (фотография, видео); адрес места жительства, контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты); сведения об успеваемости обучающегося и другие сведения, образующиеся в процессе реализации образовательной программы; паспортные данные (данные свидетельства о рождении); сведения о номере страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или страховом номере индивидуального лицевого счета; иные персональные данные, предоставляемые физическими лицами, необходимые исполнения норм законодательства в сфере	Сведения о состоянии здоровья

	образования
Категории субъектов	Обучающиеся, их родители (законные представители)
Способы обработки	Без средств автоматизации, в том числе: получение персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных; внесения персональных данных в журналы, реестры и документы учреждения
Сроки обработки	В течение срока реализации мероприятия
Сроки хранения	В течение срока, установленного номенклатурой дел в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные
Порядок уничтожения	В соответствии с Порядком уничтожения и обезличивания персональных данных учреждения в зависимости от типа носителя персональных данных

3. Сбор, обработка и хранение персональных данных

3.1. Разрешение на сбор, обработку, хранение и передачу персональных данных обучающихся общеобразовательных организаций Красноярского края и иных лиц осуществляется на основании заполненного согласия (Приложение).

3.2. Сбор персональных данных обучающихся общеобразовательных организаций Красноярского края и иных лиц осуществляют должностные лица учреждения, которым поручено организовывать мероприятия.

3.3. Сбор данных третьих лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях и т. п.) обучающихся общеобразовательных организаций Красноярского края или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, учреждение осуществляет при приеме заявок на участие в мероприятии.

3.4. Уполномоченный сотрудник учреждения получает персональные данные лично или посредством электронной почты у субъекта персональных данных или его представителя. В случае возникновения необходимости получения персональных данных у третьей стороны следует известить об этом субъектов персональных данных и получить их письменное согласие. Субъекты персональных данных должны быть проинформированы о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменного согласие на их получение.

3.5. Все персональные данные несовершеннолетнего обучающегося в возрасте до 14 лет (малолетнего) предоставляются его родителями (законными представителями).

3.6. Персональные данные несовершеннолетнего обучающегося в возрасте старше 14 лет предоставляются его родителями (законными представителями) или могут быть предоставлены самим обучающимся с письменного согласия своих родителей (законных представителей).

3.7. Обработка персональных данных обучающихся общеобразовательных организаций Красноярского края ведется исключительно в целях подготовки документов (протоколы, списки участников и др.) в рамках организации мероприятий.

3.8. Обработка персональных данных родителей (законных представителей) учащихся ведется исключительно в целях реализации прав родителей (законных представителей) при реализации прав учащихся на участие в мероприятии.

3.9. Согласия обучающихся, их родителей (законных представителей) хранятся в бумажном виде в папках в специально отведенной секции шкафа и в виде электронного образа в файлах, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

3.10. Персональные данные обучающихся общеобразовательных организаций Красноярского края хранятся в течение срока, необходимого для организации и проведения мероприятия.

4. Доступ к персональным данным

4.1. Доступ к персональным данным обучающихся общеобразовательных организаций Красноярского края, иных лиц имеет директор учреждения в полном объеме.

4.2. Перечень работников, допущенных к обработке персональных данных обучающихся общеобразовательных организаций Красноярского края, иных лиц утверждается приказом директора учреждения.

5. Передача персональных данных

5.1. Работники учреждения, имеющие доступ к персональным данным обучающихся общеобразовательных организаций Красноярского края, их родителей (законных представителей) обязаны не передавать персональные данные без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, если получить такое согласие невозможно, для статистических или исследовательских целей (при обезличивании), а также в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

5.2. Обучающиеся общеобразовательных организаций Красноярского края, их родители (законные представители) и третьи лица не должны передавать персональные данные, ставшие им известными от субъекта персональных данных, третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

5.3. Обучающиеся общеобразовательных организаций Красноярского края, их родители (законные представители) и третьи лица обязаны использовать персональные данные, ставшие им известными от субъекта персональных данных, лишь в целях, для которых они сообщены.

6. Меры обеспечения безопасности персональных данных

6.1. К основным мерам обеспечения безопасности персональных данных в учреждении относятся:

6.1.1. Назначение ответственного за организацию обработки персональных данных, в обязанности которого входит, в том числе, организация обработки персональных данных, обучение и инструктаж работников, внутренний контроль за соблюдением в учреждении требований законодательства о защите персональных данных.

6.1.2. Издание политики обработки персональных данных и локальных актов по вопросам обработки персональных данных.

6.1.3. Ознакомление работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, политикой обработки персональных данных и локальными актами учреждения по вопросам обработки персональных данных.

6.1.4. Определение угроз безопасности персональным данным при их обработке с использованием средств автоматизации и разработка мер по защите таких персональных данных.

6.1.5. Учет материальных носителей персональных данных.

6.1.6. Проведение мероприятий при обнаружении несанкционированного доступа к персональным данным, обрабатываемым с использованием средств автоматизации, в том числе восстановление персональных данных, которые были модифицированы или уничтожены вследствие несанкционированного доступа к ним.

6.1.7. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства о персональных данных, оценка соотношения указанного вреда и принимаемых мер.

6.1.8. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства.

6.1.9. Публикация политики обработки персональных данных и локальных актов по вопросам обработки персональных данных на официальном сайте учреждения.

6.1.10. Организация уведомления Роскомнадзора в случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, в соответствии с законодательством о персональных данных.

6.1.11. Обеспечение взаимодействия с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных, в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности.

7. Ответственность

7.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Моральный вред, причиненный вследствие нарушения прав субъектов персональных данных, нарушения правил обработки персональных данных, а также несоблюдения требований к защите персональных данных, подлежит возмещению в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда.

Приложение к Положению
об обработке персональных данных обучающихся общеобразовательных
организаций Красноярского края - участников краевых массовых мероприятий,
муниципальных, региональных и всероссийских мероприятий, их родителей
(законных представителей), иных лиц

СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника

_____ (название мероприятия)

на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью)

паспорт серия _____ № _____, выдан _____

(кем, когда)

проживающий (-ая) по адресу:

_____, являясь родителем
(законным представителем)

(ФИО ребёнка (подопечного) полностью)

дата рождения _____, проживающего(-ей) по адресу:

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных», в целях соблюдения прав физических лиц при участии
в конкурсах/семинарах/иных мероприятиях/ и т.п. и (или) в отборах на конкурсы,
семинары/иные мероприятия/ и т.п., даю согласие руководству
_____ (название мероприятия)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку
персональных данных моего ребёнка (подопечного), а именно:

совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона
от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих
персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- название образовательной организации, в которой обучается участник;
- класс обучения;

размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет», следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- название образовательной организации, в которой обучается участник;
- класс (курс) обучения;
- иная информация, относящаяся к личности участника;
- фото- и видеоизображение.

Цели обработки и передачи третьим лицам персональных данных:

– публикация интервью, фото и видеоматериалов участников Конференции на официальном сайте КГАУ ДО «ЦДО «Честь и слава Красноярья» в сети Интернет, на официальных страницах в социальной сети «ВКонтакте» и мессенджере «МАХ».

Я согласен(сна), что персональные данные о моём ребёнке (подопечном) для достижения указанных выше целей могут быть переданы третьим лицам, в том числе Министерству просвещения Российской Федерации, министерству образования Красноярского края.

Согласие на обработку персональных данных моего ребёнка (подопечного) действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» от, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« _____ » _____ 202__ года подпись _____ / _____